

## Zapytanie ofertowe Nr **1/109/2021**

### remont ścian fundamentowych w budynku mieszkalnym ul. **KS. GÓRECKIEGO 13** w Gdańsku

Zapytanie ofertowe związane jest z realizacją projektu pn. „Rewitalizacja obszaru Nowy Port z Twierdzą Wisłoujście w Gdańsku” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach osi priorytetowej 8 Konwersja, Działania 8.1 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne – wsparcie dotacyjne, Poddziałania 8.1.1. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne realizowane dla OMT” (dla Obszaru Metropolitalnego Trójmiasta).

#### I. Zamawiający:

1. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. **KS. GÓRECKIEGO 13** w Gdańsku
2. Adres: ul. **KS. GÓRECKIEGO 13**
3. NIP **5832726773**
4. Adres do korespondencji:
5. WIZAN Tomasz Woziński, ul. Oliwska 65, 80-563 Gdańsk
6. Osoba uprawniona do kontaktów w ramach zapytania ofertowego:
7. Tomasz Woziński tel. 58 343 13 54 , 606 792 780 adres e-mail.: biuro@wizan.gda.pl
8. Zapytanie ofertowe zostanie zamieszczone w Bazie Konkurencyjności na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, na stronie Biura Rozwoju Gdańska (<https://www.brg.gda.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne- Partnerzy rewitalizacji” , oraz na tablicy ogłoszeń biura zarządcy zamawiającego .

#### II. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **remont ścian fundamentowych w budynku mieszkalnym ul. KS. GÓRECKIEGO 13** .
2. Szczegółowy zakres prac zawiera Opis Techniczny – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, oraz Przedmiar robót – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): KOD CPV 45000000-7 Roboty budowlane
4. KOD CPV 45320000-6 Roboty izolacyjne.
5. KOD CPV 45 453 000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
6. Zamawiający wskazuje, że dysponuje:
  - 1) decyzją Prezydenta Miasta Gdańska z dnia **28.11.2018** r. znak **BMKZ . 4125.1538.2018.BW** , pozwalającą Zamawiającemu na prowadzenie

robót budowlanych i konserwatorskich na obszarze wpisanym do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku 846, obecnie 1013 z dnia 08.06.1982 r. oraz decyzją MKiDN z dnia 25.07.2011r. DOZ-OAiK-6700/1399-4[KS] .

- 2) decyzją ( zaświadczenie ) Prezydenta Miasta Gdańska z **dnia 27.05.2019** r. znak **WUiA-V.6740.2225-5.2018.DO.434566**

- ww. dokumenty stanowią **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

### III. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie obejmującym termin realizacji zamówienia, termin płatności, wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, zastosowane materiały i urządzenia do realizacji przedmiotu zamówienia, podmioty odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu zamówienia, podwykonawców, dokumentację projektową z powodu wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku zaistnienia którejkolwiek z następujących przyczyn:
  - 1) zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
  - 2) niemożliwa do przewidzenia zmiana dokumentacji projektowej;
  - 3) działania siły wyższej,
  - 4) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania inwestycji w całości lub w części,
  - 5) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do wynagrodzenia, do przedmiotu zamówienia lub terminu zakończenia przedmiotu realizacji zamówienia,
  - 6) zmiana związana będzie z wydanymi zaleceniami Miejskiego Konserwatora Zabytków wynikającymi m.in. z decyzji z **dnia 28.11.2018** r. znak **BMKZ . 4125.1538.2018.BW** , z **dnia 27.05.2019** r. znak **WUiA-V.6740.2225-5.2018.DO.434566** których zapisy zostały zawarte w zapytaniu ofertowym lub innych decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania robót wystąpią nowe fakty i okoliczności,
  - 7) gdy z uwagi na konieczność realizacji robót dodatkowych lub zamiennych dojdzie do konieczności wstrzymania lub opóźnienia prac na obiekcie,
  - 8) zmiany mogą dotyczyć sposobu wykonania usług lub ich zakresu, jeżeli w trakcie realizacji pojawią się okoliczności uzasadniające powyższe, a wynikające z uzyskanych uzgodnień i opinii, uwarunkowań technicznych, gruntowych lub dokumentacyjnych,
  - 9) realizacji dodatkowych robót od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zgoda na nie została wyrażona przez Zamawiającego,
  - 10) zmiana zakresu robót powierzonych podwykonawcom,

- 11) działanie osób trzecich lub organów władzy publicznej powodujące przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji umowy,
  - 12) konieczność uzyskania dodatkowych uzgodnień, pozwoleń, badań, ekspertyz lub decyzji administracyjnych,
  - 13) COVID-19, z tym, że okoliczność ta musi wynikać z zarządzeń i komunikatów władz lub organów administracji, do których Wykonawca miał obowiązek zastosowania się.
2. Zamawiający uprawniony jest do zwiększenia zakresu robót będących przedmiotem umowy, o ile wskutek okoliczności nieznanych Stronom w dniu zawarcia umowy, stanie się to konieczne. W takim przypadku strony podejmą negocjacje celem ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia i podpisania stosownego aneksu do umowy.
  3. Zamawiający uprawniony jest do zmniejszenia zakresu robót będących przedmiotem Umowy, o ile wskutek okoliczności nieznanych Stronom w dniu zawarcia Umowy, stanie się to konieczne. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt niewykonanych robót obliczony wg wartości cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
  4. Zaistnienie któregokolwiek z ww. zdarzeń lub okoliczności upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności wraz z uzasadnieniem dającym podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
  5. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że istotne zmiany mogą być dokonane jedynie w ww. sytuacjach.
  6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu – **4** tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce wykonania zamówienia:  
Gdańsk, ul. ul. **KS. GÓRECKIEGO 13 działka nr 31 obr. 061**

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki w zakresie zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy, przy czym Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, co oznacza, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 2

inwestycje polegające każda na wykonaniu remontu budynków znajdujących się w obszarze objętym opieką Konserwatora Zabytków lub budynków będących zabytkami.

Dla potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca składa wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to robót wykonanych w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonywania oraz podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających należyte wykonanie wystawionych przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane. Dowodem potwierdzenia należyte wykonanej inwestycji są protokoły odbioru, referencje lub inne dokumenty o podobnej wartości dowodowej. Lista wykonanych przez Wykonawcę prac stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego i powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **50 000,00** zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej na podstawie opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **50 000,00** zł. W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy ubezpieczeniowej/dokumentu ubezpieczenia, Wykonawca powinien załączyć inny dokument potwierdzający odprowadzenie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek itp.). Wymóg opłacenia polisy ubezpieczeniowej/dokumentu ubezpieczenia powinien być wypełniony na dzień upływu terminu składania ofert.
3. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu z uwagi na osobowe lub kapitałowe powiązanie z Zamawiającym polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

dla potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca składa oświadczenie stanowiące **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

## VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
3. Formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego oraz inne oświadczenia winne być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym w takim przypadku stosowne pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Oferty niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione będą podlegały odrzuceniu.
4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.
5. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty są wyłącznym kosztem Wykonawcy.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w zapytaniu ofertowym lub oferty, co do których Wykonawca nie udzieli Zamawiającemu wyjaśnień podlegają odrzuceniu.

## VII. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Oferty należy składać:
  - 1) za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście w siedzibie biura Zarządcy Zamawiającego:

WIZAN Mieczysław Woziński w spadku , ul. Oliwska 65, 80-563 Gdańsk

2. w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz dopiskiem „Oferta do zapytania nr **1/09/2021** na **wykonanie remontu ścian fundamentowych w budynku mieszkalnym ul. KS. GÓRECKIEGO 13** .
3. Oferty powinny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.06.2021** r. do godziny 10:00.
4. W przypadku ofert przesyłanych pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do Zamawiającego.
5. Oferty składane po terminie nie będą rozpatrywane.

## VIII. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną i stałą.

2. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny, zgodnie z formularzem oferty, za całość przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie upusty, zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne prace i zadania wynikające z Zapytania.
5. W ofercie należy podać wartość brutto i netto w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

## IX. Kryteria i zasady oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:
  - 1) cena oferty brutto – waga 90%
  - 2) gwarancja (w skali od 60 m-cy ÷ 72 m-cy) – waga 10%

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium:

- 1) cena oferty brutto – 90 punktów
- 2) gwarancja – 10 punktów

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryteriów wynosi 100 pkt.

Przy wyliczaniu punktacji jako max gwarancję Zamawiający będzie przyjmował okres 72 m-cy, nawet jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższą.

Oferty nie wskazujące okresu gwarancji lub zawierające gwarancję krótszą niż 60 m-cy będą odrzucane. W przypadku udzielenia gwarancji na okres dłuższy niż 72 miesiące do oceny przyjęta zostanie wielkość 72 miesiące.

Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Sposób wyliczenia punktacji:
  - 1) **Cena całkowita brutto**  
KC – kryterium ceny  $KC=CM/Cx90$   
CM – najniższa cena brutto wśród wszystkich rozpatrywanych ofert  
C – cena brutto w PLN analizowanej oferty
  - 2) **Gwarancja**  
KG – kryterium gwarancji  $KG=G/GMx10$   
GM – najdłuższy termin gwarancji rozpatrywanych ofert

#### G- termin gwarancji analizowanej oferty

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów, wynikającą z sumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. Obliczenie będzie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty.
5. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### X. Informacja o sposobie zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie Biura Rozwoju Gdańska (<https://www.brg.gda.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne – Partnerzy rewitalizacji” oraz na tablicy ogłoszeń biura zarządcy zamawiającego.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może, w zależności od potrzeb, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert bez prowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Warunki umowy zostały zawarte w **załączniku nr 7** do niniejszego zapytania pn. Wzór umowy o roboty budowlane.

#### XI. Postanowienia końcowe

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku informacja o zmianie zapytania ofertowego zawierająca datę upublicznienia zmiany oraz opisu wprowadzonych zmian podlega publikacji i rozpowszechnianiu w sposób, w jaki dokonano upublicznienia i rozpowszechnienia pierwotnej wersji zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej ze złożonych ofert lub do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy kwota brutto złożonej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego, lub ceny złożonych

ofert są rażąco niskie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
4. Na etapie realizacji projektu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym materiały zgodnie z wydanymi zaleceniami Miejskiego Konserwatora Zabytków lub innych decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania robót wystąpią nowe fakty i okoliczności.
5. Zamawiający – Wspólnota Mieszkaniowa przy ul **KS. GÓRECKIEGO 13** w Gdańsku w związku z realizacją projektu „Rewitalizacja obszaru Nowy Port z Twierdzą Wisłoujście w Gdańsku” RPPM.08.01.01-22-0004/17 upoważniła Partnera Wiodącego – Gminę Miasta Gdańska do upubliczniania zapytań ofertowych w Bazie Konkurencyjności.

### Załączniki

1. Opis Techniczny
2. Przedmiar robót;
3. **Decyzja z dnia 28.11.2018** r. znak **BMKZ . 4125.1538.2018.BW** , z dnia **27.05.2019** r. znak **WUiA-V.6740.2225-5.2018.DO.434566** .
4. Lista wykonanych prac;
5. Oświadczenie o braku powiązań;
6. Formularz ofertowy;
7. Wzór umowy o roboty budowlane;
8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO;
9. Rozwiązania równoważne.